

KEMENTERIAN PERTANIAN  BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU	Nomor SOP	: 60/OT.210/H.12.6/01/2026
	Tanggal Pembuatan	: 06 Januari 2026
	Tanggal Revisi	:
	Tanggal Efektif	: 06 Januari 2026
	Disahkan oleh	 Kepala BBRMP Riau,  Dr. Husein Wahyana Anggara, S.Si., M.Si. NID. 19740402 199903 1 001
	Nama SOP	PENTUSUNAN REVISI ANGGARAN

Dasar Hukum - Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah - Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Instansi Pemerintah. - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 38 Tahun 2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko Lingkup Kementerian Pertanian - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 08 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Lingkup Kementerian Pertanian - Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 140 Tahun 2024 tentang Organisasi Kementerian Negara - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 19 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1250); - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 119); - Surat Direktur Jenderal Anggaran a.n Menteri Keuangan No. SP DIPA-018.09.2.567460/2026 tanggal 01 Desember 2025 tentang Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2025.	Kualifikasi Pelaksana - Memiliki kemampuan menguasai komputer - Memiliki kemampuan mengolah data - Memahami teknis revisi anggaran - Memahami RKAKL - Menguasai menu SAKTI Penganggaran - Memiliki kemampuan bekerja dalam Tim
Keterkaitan SOP kegiatan lainnya di Lingkungan BBRMP Riau	Peralatan/Perlengkapan - Seperangkat komputer dan alat tulis - Excel semula menjadi
Peringatan Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan buruknya pelaporan dan evaluasi di BBRMP Riau	Pencatatan dan Pendataan - RKKS - DIPA - LAKIN - Laporan Tahunan



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN		Nomor	: 60/OT.210/H.12.6/01/2026
BBALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU		Tanggal Penetapan	: 06 Januari 2025
BAGIAN PROGRAM DNA EVALUASI		Tanggal Revisi	: 14 Juni 2025
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYUSUNAN REVISI ANGGARAN SATUAN KERJA BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU			
Pengertian	:	Prosedur Penyusunan dan Penyampaian Laporan Kegiatan	
Tujuan	:	Tertatnya secara sistematis sistem pelaporan kegiatan	
Kebijakan/Dasar Hukum	:	• Undang-Undang Republik Indonesia No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara • Undang-Undang Republik Indonesia No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara • Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 23/permentan/OT.140/5/2009 tentang Pedoman Umum Sistem Pengendalian Intern Kementerian Pertanian • Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 140 Tahun 2024 tentang Organisasi Kementerian Negara • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 19 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1250); • Peraturan Menteri Pertanian Nomor 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 119); • Surat Direktur Jenderal Anggaran a.n Menteri Keuangan No. SP DIPA- 018.09.2.567460/2026 tanggal 01 Desember 2025 tentang Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2025	
Prosedur	:	• Menyusun dan menyampaikan poin-poin yang akan direvisi dalam bentuk excel semula-menjadi • Mengkompilasi usulan revisi dari Penjab/PPK/Kasubag TU/Katimker dalam bentuk excel semula-menjadi • Melengkapi berkas berupa surat pengantar, excel semula-menjadi dan justifikasi kemudian mengajukan usulan revisi anggaran ke BB Penerapan • Melakukan input ke dalam aplikasi SAKTI • Mengajukan revisi ke pihak terkait - Revisi DIPA ke DJA melalui Eselon I - Revisi POK ke DjPb • Menerima hasil revisi dan menyampaikan ke Penjab dan Ka Balai • Menindaklanjuti hasil revisi • Mendokumentasikan	
Keterkaitan	:	• SOP kegiatan lainnya di Lingkungan BBRMP Riau	

NO: 60/2026 - SOP PENYUSUNAN REVISI ANGGARAN
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN RIAU

No	Kegiatan	Pelaksanaan			Mutu Baku			KET
		Penanggung Jawab Kegiatan	Tim kerja PE	Ka. BBRMP	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Menyusun dan menyampaikan poin-poin yang akan direvisi dalam bentuk excel semula-menjadi				Excel semula-menjadi	3 hari	Berkas usulan revisi	
2	Mengkompilasi usulan revisi dari Penjab/PPK/Kasubag TU/Katimker dalam bentuk excel semula-menjadi				Excel semula-menjadi	2 hari	Berkas usulan revisi	
3	Melengkapi berkas berupa surat pengantar, excel semula-menjadi dan justifikasi kemudian mengajukan usulan revisi anggaran ke BBPPMP				surat pengantar, excel semula-menjadi, RAB, KAK dan justifikasi	1 hari	Berkas usulan revisi	
4	Melakukan input ke dalam aplikasi SAKTI				Excel semula-menjadi dan RPD	1 hari	RKKS, RKA ABC, Matriks 123	
5	Mengajukan revisi ke pihak terkait - Revisi DIPA ke DJA melalui Eselon I - Revisi POK ke DjPb				RKKS, RKA ABC, Matriks 123	5 hari	Berkas usulan revisi	
6	Menerima hasil revisi dan menyampaikan ke Penjab dan Ka Balai				RKKS dan DIPA	1 hari	RKKS dan DIPA	
7	Menindaklanjuti hasil revisi				Disposisi tindak lanjut	1 hari	Disposisi tindak lanjut	
8	Mendokumentasikan				Berkas	1 hari	Bahan laporan selanjutnya	