

|                                                                                                                |                          |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>KEMENTERIAN PERTANIAN</b> | <b>Nomor SOP</b>         | 57/OT.210/H.12.6/01/2026                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                | <b>Tanggal Pembuatan</b> | 02 Januari 2026                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                | <b>Tanggal Revisi</b>    | -                                                                                                                                                                                         |
| <b>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN</b>                                                               | <b>Tanggal Efektif</b>   | 02 Januari 2026                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                | <b>Disahkan Oleh</b>     | <p>Kepala BBRMP RIAU</p>  <p>Dr. Agus Wahyana Anggara, S.Si., M.Si.<br/>NIP. 19740402 199903 1 001</p> |
| <b>BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU</b>                                                | <b>Nama SOP</b>          | Sistem Informasi Pegawai (SIM.SIEG)                                                                                                                                                       |

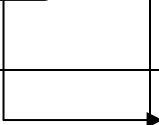
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dasar Hukum</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Kualifikasi Pelaksana</b>                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• PP No 31 tahun 2014 tentang pedoman pelayanan publik.</li> <li>• PP No.60 tahun 2008 tentang SPI</li> <li>• PP No 53 tahun 2011 tentang disiplin pegawai</li> <li>• Peraturan Menteri Pertanian Nomor 39 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian</li> <li>• Surat Pengesahan DIPA BBRMP Riau, TA 2026 No. SP DIPA-018.09.2.567460/2026 tanggal 01 Desember 2025 tentang Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2026.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimal berpendidikan SLTA dan bisa mengoperasikan komputer</li> <li>• Menguasai tata kelola keuangan negara</li> </ul> |
| <b>Keterkaitan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Peralatan/Perlengkapan</b>                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• SOP Penerbitan SPM</li> <li>• SOP Pengadaan barang dan jasa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seperangkat komputer dan alat tulis</li> </ul>                                                                          |
| <b>Peringatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Pencatatan dan Pendataan</b>                                                                                                                                  |

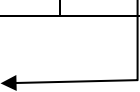
|                                                                                                                                                      |                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan Sistem informasi pegawai tidak berjalan dengan baik</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realisasi anggaran</li> <li>Laporan berkala</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  <b>KEMENTERIAN PERTANIAN</b>                                                                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
| BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN                                                                                                                                           | Nomor             | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 57/OT.210/H.12.6/01/2026 |
| BBRMP Riau                                                                                                                                                                          | Tanggal Penetapan | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 02 Januari 2026          |
| Bagian Tata Usaha                                                                                                                                                                   | Tanggal Revisi    | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -                        |
| Sub Bagian Keuangan & Perlengkapan                                                                                                                                                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
| <p style="text-align: center;"><b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)</b><br/> <b>SIM.SIEG</b><br/> <b>SATUAN KERJA BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU</b></p> |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
| Pengertian                                                                                                                                                                          | :                 | Prosedur pembayaran kepada pihak ketiga melalui LS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
| Tujuan                                                                                                                                                                              | :                 | Terbayarnya dana kepada pihak ketiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |
| Kebijakan/Dasar Hukum                                                                                                                                                               | :                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>PP No 31 tahun 2014 tentang pedoman pelayanan public.</li> <li>PP No.60 tahun 2008 tentang SPI</li> <li>PP No 53 tahun 2011 tentang disiplin pegawai</li> <li>Peraturan Menteri Pertanian Nomor 39 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian</li> <li>Surat Pengesahan DIPA BBRMP Riau, TA 2026 No. SP DIPA- 018.09.2.567460/2026 tanggal 01 Desember 2025 tentang Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2026.</li> </ul> |                          |
| Prosedur                                                                                                                                                                            | :                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menerima permintaan laporan triwulan dari BRMP</li> <li>MenguM.Siulkan sk-sk terbaru dan dokumen pegawai</li> <li>Mengentry dan memverifikasi data pegawai kedalam program SIM.SIEG</li> <li>Mencetak laporan daftar nominative pegawai dan daftar urut kepangkatan (DUK)</li> <li>Membuat surat pengantar penyerahan laporan SIM.SIEG ke BRMP untuk diparaf Ka. TU</li> <li>MenyaM.Siaikan surat pengantar yang sudah diparaf kepada ka. BBRMP untuk ditanda tangan</li> </ul>                                                                                                                                       |                          |

|             |   |                                                                                                              |
|-------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menandatangani surat pengantar laporan SIM.SIEG</li></ul>            |
| Keterkaitan | : | <ul style="list-style-type: none"><li>• SOP Penerbitan SPM</li><li>• SOP Pengadaan barang dan jasa</li></ul> |

**NO: 57/OT.210/H.12.6/01/2026**  
**SOP PEMBUKUAN PAJAK**  
**BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BBRMP) RIAU**  
**SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN**

| NO | KEGIATAN                                                                            | PELAKSANA                                                                          |                                                                                       |                                                                                       |                                                                  | MUTU BAKU |        | KET |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----|
|    |                                                                                     | Penanggung jawab/pumk                                                              | Bendahara                                                                             | PPK/KPA                                                                               | KELENGKAPAN                                                      | WAKTU     | OUTPUT |     |
| 1  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Penyerahan berkas kuitansi dll</li></ul>    |   |                                                                                       |                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas tagihan</li></ul> | 1 hari    | Berkas |     |
| 2  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verifikasi berkas</li></ul>                 |  |    |                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas</li></ul>         | 2 hari    | Berkas |     |
| 2  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Penghitungan biaya pajak</li></ul>          |                                                                                    |   |                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas</li></ul>         |           | Berkas |     |
| 3  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pengajuan persetujuan bayar</li></ul>       |                                                                                    |  |                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas</li></ul>         | 2 hari    | Berkas |     |
| 4  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengeluarkan surat perintah bayar</li></ul> |                                                                                    |  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas</li></ul>         |           | Berkas |     |



|  |                                                                                    |  |                                                                                     |  |                                                          |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pembayaran dan mendokumentasikan</li></ul> |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas</li></ul> |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|--|--|